



# ГЛАВА НАЗЫВАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04.2024

№ 12

г. Называевск

О подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Налимовского сельского поселения Называевского муниципального района Омской области

Руководствуясь Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 23.03.2024) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Называевского муниципального района Омской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обеспечить подготовку проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Налимовского сельского поселения Называевского муниципального района Омской области.

2. Сектору строительства и архитектуры Управления строительства и ЖКК НМР обеспечить сбор исходных данных, необходимых для подготовки проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Налимовского сельского поселения Называевского муниципального района Омской области.

3. Создать комиссию по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Налимовского сельского поселения Называевского муниципального района Омской области (далее – комиссия).

4. Утвердить:

- состав комиссии (приложение № 1);
- положение о комиссии (приложение № 2);
- порядок и сроки проведения работ (приложение № 3).

5. Настоящее постановление направить в печатное издание «Называевский муниципальный вестник» для опубликования и разместить на официальном сайте Администрации Называевского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы муниципального района, начальника Управления строительства и ЖКК НМР А.С. Крысального.

Глава  
муниципального района

С.А. Доценко

Состав  
комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила  
землепользования и застройки Лорис-Меликовского сельского поселения  
Называевского муниципального района Омской области

Крысальный  
Александр Сергеевич

Председатель комиссии, Первый  
заместитель Главы муниципального  
района, начальник Управления  
строительства и ЖКК НМР

Гигилев  
Петр Владимирович

Заместитель председателя комиссии,  
Первый заместитель начальника  
управления строительства и ЖКК НМР

Дубинина  
Лариса Борисовна

Начальник экономического отдела  
Администрации Называевского  
муниципального района

Шишкина  
Ирина Владимировна

Секретарь комиссии, старший  
инспектор строительства и архитектуры  
Управления строительства и ЖКК НМР

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Налимовского сельского поселения Называевского муниципального района Омской области

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Налимовского сельского поселения Называевского муниципального района Омской области (далее - комиссия) создается в целях подготовки проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Налимовского сельского поселения Называевского муниципального района Омской области (далее – Правила).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим федеральным законодательством, законодательством Омской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района, настоящим Положением.

### 2. Функции комиссии

2.1. К функциям комиссии относятся:

- обеспечение разработки и доработки проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Налимовского сельского поселения Называевского муниципального района Омской области;
- обеспечение внесения изменений в проект Правил с учетом результатов общественных обсуждений по проекту Правил;
- представление проекта Правил Главе Называевского муниципального района;
- проведение общественных обсуждений по проекту Правил.

### 3. Организация работы комиссии

3.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.3. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами комиссии и утверждается председателем комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии.

Выписки из протоколов заседаний комиссии с особым мнением членов комиссии прилагаются к проекту изменений в Правила при его рассмотрении на публичных слушаниях.

#### 4. Функции председателя комиссии и заместителя председателя комиссии

4.1. Функциями председателя комиссии являются:

- 1) руководство, организация и контроль за деятельностью комиссии;
- 2) распределение обязанностей между членами комиссии;
- 3) проведение заседаний комиссии;
- 4) утверждение плана мероприятий комиссии и протоколов заседаний комиссии;
- 5) обеспечение своевременного представления в комиссию материалов (документов, схем и т.д.) по градостроительной деятельности, а также информации об актуальности данных материалов;
- 6) обобщение представленных комиссии замечаний и предложений по проекту о внесении изменений в Правила, вынесение их на голосование для выработки решения и внесения в протокол.

4.2. Функциями заместителя председателя комиссии являются:

- 1) организация проведения заседаний комиссии;
- 2) контроль за своевременностью поступления (не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания комиссии) замечаний и предложений членов комиссии по проекту Правил;
- 3) внесение в проект Правил дополнений и изменений в соответствии с протоколом заседания в течение двух рабочих дней после проведения очередного заседания комиссии;
- 4) исполнение обязанностей председателя комиссии в случае его отсутствия.

#### 5. Полномочия председателя комиссии и заместителя председателя комиссии

5.1. Председатель комиссии имеет право:

- 1) вносить дополнения в план мероприятий комиссии решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии;
- 2) требовать своевременного исполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии;
- 3) снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий комиссии, а также замечания и предложения, с которыми члены комиссии не ознакомлены;
- 4) давать поручения членам комиссии о подготовке документов (материалов), необходимых для разработки проекта Правил;
- 5) привлекать специалистов, обладающих знаниями в области градостроительной деятельности, для разъяснения вопросов,

рассматриваемых членами комиссии при подготовке проекта Правил;

б) созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.

5.2. Заместитель председателя комиссии имеет право откладывать рассмотрение замечаний и предложений по проекту Правил, поступивших от членов комиссии с нарушением срока, указанного в подпункте 2 пункта 4.2 статьи 4 настоящего Положения, до следующего заседания комиссии.

## 6. Функции секретаря комиссии

6.1. Секретарь комиссии:

1) ведет протоколы заседания комиссии;

2) представляет протоколы членам комиссии для подписания и председателю комиссии - для утверждения в течение трех дней после проведения очередного заседания комиссии;

3) осуществляет сбор замечаний и предложений по проекту Правил и представляет их для рассмотрения членам комиссии за два дня до даты проведения следующего заседания комиссии:

4) извещает всех членов комиссии о дате внеочередного заседания комиссии не позднее, чем за два дня до даты проведения заседания комиссии.

## 7. Полномочия членов комиссии

7.1. Члены комиссии:

1) принимают участие в разработке плана мероприятий комиссии;

2) участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях комиссии, и голосовании;

2) своевременно выполняют все поручения председателя комиссии;

4) высказывают замечания и предложения, касающиеся основных положений проекта Правил, со ссылкой на конкретные статьи нормативных правовых актов в области градостроительства и земельных отношений:

5) высказывают особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания комиссии.

## 8. Прекращение деятельности комиссии

8.1. Комиссия прекращает свою деятельность после утверждения Правил Администрацией Называевского муниципального района.

**ПОРЯДОК И СРОКИ**  
проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в правила  
землепользования и застройки Налимовского сельского поселения  
Называевского муниципального района Омской области

№ этапа	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1.	Разработка и принятие постановления Главы Называевского муниципального района о подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Налимовского сельского поселения Называевского муниципального района Омской области	апрель 2024 года
2.	Публикация в газете и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» постановления Главы Называевского муниципального района о подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Налимовского сельского поселения Называевского муниципального района Омской области	апрель 2024 года
3.	Подготовка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Налимовского сельского поселения Называевского муниципального района Омской области	май-сентябрь 2024 года
4.	Опубликование проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Налимовского сельского поселения Называевского муниципального района Омской области в газете и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	сентябрь 2024 года
5.	Подготовка проекта постановления Администрации муниципального района о проведении общественных обсуждений, официальное опубликование постановления и размещение на официальном сайте Администрации	сентябрь 2024 года

	муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
6.	Проведение общественных обсуждений	сентябрь-октябрь 2024 года
7.	Публикация заключения о результатах проведения общественных обсуждений и размещение на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	октябрь 2024 года
8.	Рассмотрение проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Налимовского сельского поселения Называевского муниципального района Омской области и их утверждение Администрацией Называевского муниципального района	ноябрь 2024 года
9.	Размещение утвержденных Правил землепользования и застройки Налимовского сельского поселения Называевского муниципального района Омской области в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования (ФГИС ТП), официальное опубликование и размещение их на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ноябрь 2024 года